

<<新编现代管理会计学辅导与练习>>

图书基本信息

书名：<<新编现代管理会计学辅导与练习>>

13位ISBN编号：9787811229318

10位ISBN编号：7811229315

出版时间：1970-1

出版时间：东北财经大学出版社有限责任公司

作者：单昭祥，蒋昕 著

页数：171

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

前言

有一本好的教材，也要有一本好的辅导书！

为了帮助同学们学好《新编现代管理会计学》，明确学习管理会计的目的和要求，抓住管理会计的重点与难点，掌握管理会计的知识结构及每章的内容结构，从而准确地把握“管理会计”这门课程的全部内容，并将其应用于管理会计实践，我们编写了《新编现代管理会计学辅导与练习》。

相信本辅导书会给学习现代管理会计的同学们带来许多裨益。

开卷必有益，勤练定提高。

本书在编写过程中，力求体现以下三个特点：一、一致性在本书体系结构的设计上，概念的阐述上，各章内容的安排上，都与主教材保持一致，以便学生结合主教材更好地掌握现代管理会计的基本理论、基本方法、决策会计、执行会计等全部内容。

二、概括性 本书对主教材进行了归纳和高度概括，每章都从本章内容结构、学习目的与要求、重点与难点三个方面进行了提炼。

1.本章内容结构该部分给出本章知识点的结构框图，指出各个知识点的相互联系，指明学习思路，使学生把握本章的知识结构，有利于本章内容的学习。

2.学习目的与要求该部分主要说明为什么学习本章内容，要达到什么目的，从而指明学习方向，同时提出学习本章内容的具体要求，以便实现学习目的。

3.本章重点与难点该部分纵观全章内容，给出本章重点，指出本章难点，并对本章进行归纳、概括和总结，使学生更好地把握主教材，理解主教材，应用主教材于管理会计实践。

三、实用性 本书以教学大纲为依据，根据各章的考核知识点及考核要求，以灵活的题型，全面的覆盖，确定本章的各种练习题，按目前普遍采用的填空题、单项选择题、多项选择题、判断题、名词解释、简答题、业务题七种题型进行编写，并给出了相应的参考答案，便于学生核对自己的答题结果是否正确，检验学习效果，使学生较好地掌握本章的概念、原理及方法，加深对现代管理会计的认识和理解，提高分析问题、解决问题的能力，为用而学，学有所用。

<<新编现代管理会计学辅导与练习>>

内容概要

《新编现代管理会计学辅导与练习》明确学习管理会计的目的和要求，抓住管理会计的重点与难点，掌握管理会计的知识结构及每章的内容结构，从而准确地把握“管理会计”这门课程的全部内容，并将其应用于管理会计实践，我们编写了《新编现代管理会计学辅导与练习》。相信本辅导书会给学习现代管理会计的同学们带来许多裨益。开卷必有益，勤练定提高。

<<新编现代管理会计学辅导与练习>>

书籍目录

《新编现代管理会计学》内容结构 / 1第一章 现代管理会计概述 / 3一、本章内容结构 / 3二、学习目的与要求 / 3三、本章重点与难点 / 3四、练习题 / 4五、练习题参考答案 / 7第二章 本量利分析 / 10一、本章内容结构 / 10二、学习目的与要求 / 10三、本章重点与难点 / 11四、练习题15五、练习题参考答案 / 33第三章 预测分析 / 48一、本章内容结构 / 48二、学习目的与要求 / 48三、本章重点与难点 / 49四、练习题 / 51五、练习题参考答案 / 57第四章 决策分析(上) / 63一、本章内容结构 / 63二、学习目的与要求 / 63三、本章重点与难点 / 64四、练习题 / 68五、练习题参考答案 / 77第五章 决策分析(下) / 88一、本章内容结构 / 88二、学习目的与要求 / 89三、本章重点与难点 / 89四、练习题93五、练习题参考答案 / 102第六章 全面预算 / 113一、本章内容结构 / 113二、学习目的与要求 / 113三、本章重点与难点 / 114四、练习题 / 114五、练习题参考答案 / 121第七章 成本控制 / 128一、本章内容结构 / 128二、学习目的与要求 / 129三、本章重点与难点 / 129四、练习题129五、练习题参考答案 / 139第八章 业绩考评 / 146一、本章内答结构 / 146二、学习目的与要求 / 146三、本章重点与难点 / 146四、练习题 / 147五、练习题参考答案 / 154现代管理会计学模拟试题一 / 159现代管理会计学模拟试题二 / 163现代管理会计学模拟试题一参考答案 / 168现代管理会计学模拟试题二参考答案 / 170

章节摘录

预测分析为第三章，重点是利用预测分析的定量分析和定性分析方法，对经营预测分析的四个方面内容——销售预测、成本预测、利润预测和资金预测所进行的分析，以及为使预测具有可信性和可操作性的误差估计。

决策分析为第四章和第五章。

其中，第四章决策分析（上），重点要求掌握影响短期决策的重要因素，在此基础上掌握短期决策分析的评价标准和评价方法，并利用这些评价标准和评价方法对短期决策的三方面内容——生产决策、定价决策和存货决策进行决策分析。

第五章决策分析（下）的内容是对内投资中的固定资产购建和更新改造投资决策。

重点是掌握影响长期投资决策的重要因素，在此基础上掌握长期投资决策的静态评价指标和动态评价指标，并利用这些评价指标，对单一方案是否可行、多个互斥可行方案选优和多个独立可行方案组合进行决策分析。

第三部分为执行会计，阐述了全面预算、成本控制和业绩考评三部分内容，体现了现代管理会计规划经济目标、控制经营过程和考评经营业绩三项职能，是在通过一系列科学预测和决策程序。

在经营方针和决策目标已经明确的前提下，履行现代管理会计的规划控制和考评职能，而上述职能是通过现代管理会计中的某种管理或制度来实现的，如全面预算管理、标准成本制度、作业成本制度、质量成本管理、战略成本管理、产品生命周期成本管理、综合业绩考评制度等等。

因此，每一种管理或制度通常都包含规划（通常以预算或计划来表现）、控制和考评三个环节，介绍每一种管理或制度，一般都要介绍规划、控制、考评三项基本内容，而上述每种管理或制度往往都不是孤立存在的，而是与其他管理或制度结合在一起，形成一种完整的管理系统或制度。

例如，：全面预算管理中的有关成本规划（通过全面预算来表现），既可利用标准成本制度的标准成本，也可利用作业成本制度中的作业成本；而全面预算管理中的有关成本控制，可以利用标准成本制度中的成本控制及其差异分析，也可以利用作业成本制度中的流程控制，还可以利用综合业绩考评制度——平衡记分卡中的综合业绩考评过程进行成本控制；至于全面预算管理中的业绩考评，既可以利用传统的业绩考评制度——责任会计，也可以利用综合业绩考评制度——平衡记分卡。

也就是说，每种管理或制度都不是固定的专用模式，而常常相互交织在一起，逐一去介绍这些管理和制度，不可避免地会产生重复。

为节省篇幅，同时照顾现代管理会计的职能作用和内容结构，这一部分分三章：第六章全面预算，主要介绍管理会计规划职能；第七章成本控制，主要介绍管理会计控制职能；第八章业绩考评，主要介绍管理会计考评职能。

把全面预算管理放到第六章，重点强调规划，即全面预算，把标准成本制度、作业成本制度、质量成本管理、战略成本管理、产品生命周期成本管理放在第七章，重点强调控制；把平衡记分卡放在第八章，重点强调业绩考评。

实际上，本部分的三章是一个不可分割的完整的执行会计系统，每一章都包含了规划、控制和考评三项内容，只不过侧重点不同，且出于管理会计的职能作用，人为地将本部分分为三章而已。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>