第一图书网, tushu007.com

<<新编商务英语口译教程>>

图书基本信息

书名：<<新编商务英语口译教程>>

13位ISBN编号：9787811237047

10位ISBN编号：7811237040

出版时间：2011-3

出版时间：清华大学出版社有限公司

作者：程跃珍 编

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

《新编商务英语口译教程》共17个单元，每个单元安排4篇训练文章，兼顾中英互译。text a和text b相对短小，针对第一部分介绍的口译训练技巧进行选材，便于训练学生相应的口译技能。text c和text d的材料相对较长，来自各种真实的口译场景，目的在于训练学生对真实口译场景的感受和适应，渐渐地掌握商务口译的实战能力。

《新编商务英语口译教程》借鉴国外的课堂学习评估理论，将过程评价与结果评价相结合，现场口译与场景模拟相结合，采取学生自评、组员互评和教师总评?多种评估方式，强调对过程的重视，从而营造一个积极、客观、公正、互动的测评教学氛围，使学生能积极主动地参与课堂教学活动，提高学习效率。

《新编商务英语口译教程》适合高校商务英语专业(方向)高年级学生作为教材使用，同时也是英语学习者，尤其是商务英语口译爱好者的理想参考书。

第一图书网, tushu007.com

<<新编商务英语口译教程>>

书籍目录

unit 1 商务旅行及旅游
unit 2 礼仪致辞
unit 3 世贸组织与经济全球化
unit 4 记者招待会
unit 5 商务访谈
unit 6 企业介绍与企业文化
unit 7 广告宣传
unit 8 市场营销
unit 9 销售业绩
unit 10 商务谈判
unit 11 商务会议
unit 12 外商投资
unit 13 商务管理
unit 14 商务政策
unit 15 股票交易
unit 16 国际会展
unit 17 交通物流
appendix a interpreting assessment form
appendix b code of conduct for public service interpreters in britain
参考文献

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com