第一图书网, tushu007.com

<<管理学基础教程>>

图书基本信息

书名：<<管理学基础教程>>

13位ISBN编号：9787811238914

10位ISBN编号：7811238918

出版时间：2009-11

出版时间：清华大学出版社，北京交通大学出版社

作者：王筱萍，薛耀文 编

页数：320

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

前言

管理活动几乎与人类社会同步产生。
有了人类社会，便有了社会管理，管理思想也随之萌芽、生长。
泰罗科学管理理论的出现，使人们开始认识到管理在生产活动中所发挥的作用。
第二次世界大战后，人们意识到，不依照管理规律办事，就无法使企业兴旺发达，从而促进了管理学的发展。
随着世界经济一体化进程的加快、信息革命的冲击和科学技术的发展，管理在现代社会中占有越来越重要的地位。
经济的发展，固然需要丰富的资源与先进的技术，但更重要的还是组织经济的能力，即管理能力。
因此，管理学是促进社会经济发展的最基本的关键因素之一。
先进的技术需要先进的管理与之相适应，才能使先进的技术得到充分的发挥。
要搞好管理工作，必须遵循管理学的原理和一般规律。
管理学基础教程是管理学科体系中的基础学科，是系统介绍通过实施计划、组织、领导、控制等职能来协调他人的活动，以实现既定目标，提高生产力水平的一门综合性的交叉学科。
它是研究管理活动的基本规律和一般方法的科学。
学习和掌握管理学的基本原理与方法是开启管理学知识大门的钥匙。
随着经济环境的变化，管理知识的更新也与时俱进。
所以，管理学基础教程在吸收国际上先进管理理论方法的同时，也应继承中国传统管理思想并适应中国国情，在管理思想与方法上实现本土化与国际化相结合，本教材的编写正是秉承了这一指导思想。
本教材在每章的开篇提出该章的学习目标，作为学生预习的基础，帮助学生理顺学习知识的思路；每章的案例、复习与练习题是学习目标的具体应用。
便于学生巩固每章所学的知识。

内容概要

“ 管理学 ”是经济管理类专业的专业基础课。
本教材以管理理论为基础，以管理职能为主线，系统地介绍了管理学的基本概念，管理学的内容和方法，详细地阐述了计划、组织、领导、控制四大管理职能，并对管理发展新趋势作了前瞻性的分析。旨在使学生在学习和掌握管理学的基本原理和方法的基础上，更深层次进行理论与实践相结合的学习，拓宽视野，提高独立思考能力、分析问题和解决问题能力，为后续专业课的学习打下坚实基础。
《管理学基础教程》适用于经济、管理类专业的本科、专科学生使用，也可作为经济管理人员学习管理知识的参考书。

书籍目录

第1章 绪论1.1 管理的概念1.1.1 管理的产生1.1.2 管理的定义1.2 管理的性质1.2.1 管理两重性原理1.2.2 管理既是科学又是艺术1.3 管理的职能1.3.1 管理职能的概念1.3.2 管理的基本职能1.4 管理者1.4.1 管理工作1.4.2 管理者含义1.5 管理系统与管理科学理论1.5.1 管理系统1.5.2 管理科学理论1.6 管理学1.6.1 管理学的形成过程1.6.2 管理学的特点.1.6.3 管理学的研究内容和范围1.6.4 学习管理学的重要性案例“无为而治”本章小结复习与练习题第2章 管理理论的历史演变2.1 中国传统管理思想2.1.1“和”谐统一2.1.2 中庸之道2.1.3“仁”政学说2.1.4“不争”善胜2.1.5“无为”而治2.1.6 以“法”治人2.2 西方管理理论的产生和发展2.2.1 古典管理理论阶段2.2.2 行为科学管理理论阶段2.2.3 现代管理理论阶段2，3 中外管理理论的新发展2.3.1 国外管理理论的新发展2.3.2 国内管理理论的新发展2.3.3 管理理论的未来发展趋势案例 百仕达的住宅新标准本章小结复习与练习题第3章 管理环境3.1 管理环境概述3.1.1 管理环境的概念3.1.2 管理环境的分类3.1.3 管理环境与组织关系3.2 管理环境研究的程序和方法3.2.1 管理环境研究的程序3.2.2 管理环境研究的方法案例 美国通用汽车公司破产风波本章小结复习与练习题第4章 决策4.1 决策的概念与特征4.1.1 决策的概念及原则4.1.2 决策的特征4.1.3 决策理论4.1.4 决策的类型4.2 决策的过程及影响因素4.2.1 决策的过程4.2.2 决策的影响因素4.2.3 决策实施管理4.3 决策的方法4.3.1 定性方法4.3.2 定量方法案例 艾森豪威尔的英明决策本章小结复习与练习题第5章 计划5.1 计划的概念及作用5.1.1 计划的概念5.1.2 计划工作的作用5.1.3 计划的类型5.1.4 计划有效性的影响因素5.2 计划工作的程序和编制方法5.2.1 计划工作的程序5.2.2 计划的编制方法5.3 战略计划5.3.1 战略概述5.3.2 战略的类型5.4 目标管理5.4.1 目标及其特点5.4.2 目标的制定过程5.4.3 目标管理概念及特点5.4.4 目标管理基本过程5.4.5 目标管理的优点及局限性案例 红星机床厂目标管理的推行本章小结复习与练习题第6章 组织6.1 组织的概念和作用6.1.1 组织的概念6.1.2 组织的类型6.1.3 组织的职能与作用6.1.4 组织工作的原则与程序6.2 组织结构设计6.2.1 组织结构的含义6.2.2 组织结构设计的含义及原则6.2.3 组织结构设计的程序和影响因素6.2.4 组织结构基本形式6.3 管理幅度6.3.1 管理幅度的含义6.3.2 影响管理幅度的因素6.3.3 组织中的权力分配6.4 组织部门化6.4.1 组织部门化的基本原则6.4.2 部门划分的方法6.5 组织变革6.5.1 组织变革的动囚6.5.2 组织变革的阻力6.5.3 组织变革的类型和目标6.5.4 组织变革的内容6.5.5 组织变革的过程与程序案例 麦肯锡的学习型组织本章小结复习与练习题第7章 人力资源管理7.1 人力资源管理的任务及原则7.1.1 人力资源管理的任务7.1.2 人力资源管理的程序7.1.3力资源管理的原则7.2 人力资源的选聘7.2.1 人力资源选聘的标准7.2.2 人力资源选聘的来源7.2.3 人力资源选聘的方法7.3 人力资源的考评7.3.1 人力资源考评的作用和程序7.3.2 人力资源的考评方法7.4 人力资源的培训7.4.1 人力资源培训的目标7.4.2 人力资源培训的方法案例 在“美丽”的培训统计数据背后本章小结复习与练习题第8章 领导8.1 领导概述8.1.1 领导的概念及领导权力的来源8.1.2 领导风格的类型8.2 领导理论8.2.1 领导的特质理论8.2.2 领导的行为理论8.2.3 领导的权变理论8.3 领导原则及工作内容8.3.1 领导原则8.3.2 领导工作内容8.4 激励原理及理论8.4.1 激励原理8.4.2 激励的需要理论8.4.3 激励的过程理论8.5 沟通8.5.1 沟通的含义8.5.2 沟通的四个要素8.5.3 沟通的步骤8.5.4 沟通的类型及作用案例 哪种领导类型最有效本章小结复习与练习题第9章 控制9.1 控制概述9.1.1 控制的含义9.1.2 控制的特点9.1.3 控制的目的9.1.4 控制的重要性9.1.5 控制与计划9.1.6 控制与组织9.2 控制工作9.2.1 控制工作的步骤9.2.2 控制工作的类型9.2.3 控制工作的原理9.3 控制的技术与方法案例 三元食品：全程质量控制打造安全放心奶本章小结复习与练习题第10章创新10.1 创新概念及作用10.1.1 创新的概念10.1.2 创新的类别与作用10.2 管理的职能创新10.2.1 创新的基本内容10.2.2 创新过程10.2.3 创新的原则和创新主体10.2.4 创新的方法10.3 企业技术创新10.3.1 技术创新的内涵和作用10.3.2 技术创新过程管理10.4 管理的组织创新10.4.1 企业的制度创新10.4.2 企业的层级结构创新案例 创新先锋3M公司本章小结复习与练习题参考文献

章节摘录

2．确定目标　　决策目标是由上一阶段明确的有待解决的问题决定的，在确定过程中，首先必须把要解决问题的性质、结构、症结及原因分析清楚，才能有针对性地确定出合理的决策目标。
明确决策目标，要注意以下几个方面要求。
（1）提出目标的最低和理想水平　　目标应从可能性、可靠性、重要性等方面出发，区分主次，明确组织改变活动方向和内容至少应该达到的状况和水平，以及希望实现的理想目标水平。
决策不仅要保证实现最低限度的要求，还要力争达到既定约束条件下所能达到的最好状态。
（2）目标必须具体明确　　决策目标的表达应当是具体明确的，在时间、地点和数量上都要加以确定。
目标要能够分解落实到具体部门、具体单位，这样执行者才会明确地领会目标的含义，目标要有具体的衡量指标，如费用指标、效益指标。
（3）处理好多个目标间的关系　　决策目标往往不止一个，而更多的是具有多重或多元的目标。
多个目标之间有时还会有矛盾，因此，在满足决策需要的前提下，尽量减少目标数量。
然后把目标依重要程度的不同进行排序，重要程度高的目，标先安排决策，并尽可能地兼顾其他的目标，减少目标间的矛盾，如果多个目标之间不是协调一致的，上下级的目标存在矛盾冲突，要按照局部服从全局的原则采取适当的办法解决。
（4）保证目标的可操作性　　为保证目标的可操作性，目标的确定应符合以下3个特征：①可确定其责任人；②可以计量或权衡；③可以规定期限。
3．拟定可行方案　　决策需要进行选择，这就必须提供多种可行方案。
选用何种方案，由其在各相关限制因素的优劣地位及成本效益而定。
通常来说，一个问题往往可以用一个以上的办法来解决，所以在选择之前，应先把所有可能的候选者及其相关因素列出来，以便清楚地加以考察和评估。
备选方案应尽可能详尽无疑，方案的数量越多、质量越好，选择的余地就越大，备选方案通常有两个来源。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com