

<<实用大学语文>>

图书基本信息

书名：<<实用大学语文>>

13位ISBN编号：9787811243727

10位ISBN编号：7811243725

出版时间：2009-1

出版时间：北京航空航天大学出版社

作者：陈昌来 编

页数：325

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## &lt;&lt;实用大学语文&gt;&gt;

## 前言

社会上和学术界对大学语文课的讨论或批评颇多。

一方面，人们普遍认为目前大学生的语文水平和语文素质呈下降趋势，缺乏实用文体的写作和口头表达能力，对国家现行的语言文字政策不了解。

许多有识之士呼吁大学生的母语应用能力亟待重视和加强，希望强化大学语文课教学。

而另一方面，大学语文课正受到外语、计算机等课程冲击，由必修课变为选修课，越来越被边缘化，有学者甚至认为大学语文课面临紧急状态。

目前大学语文课的尴尬现状，究其原因主要是定位问题，或定位过高，或定位不明确。

普遍强调“语文”中的“文”——有的强调人文精神，有的强调弘扬民族传统文化，有的强调文学素养，各教材的功能、定位不统一，而且质量良莠不齐。

相应地一些新编《大学语文》教材也作了许多积极探索。

我们认为《大学语文》首先应定位于非中文专业大学生，文科尤其中文专业大学生的语文水平应该有更高的要求；其次要定位于“语”和“文”结合，以“语”为基础、为本（这里，“语”指汉语言文字基础，“文”指文章和文学）；再次应定位于针对性和实用性，即针对目前非中文专业大学生“语文”运用中实际存在的问题，并给予相应的指导和训练。

本教材基于对目前非中文专业大学/大专学生的实际语文能力的调查和我们对大学“语文”的理解，拟定位为培养非中文专业大学/大专学生的实际语文能力。

这些能力包括：1) 运用汉语汉字的基本能力。

重点在打好学生的汉语汉字基础，提高学生正确规范运用汉语汉字的能力，强化学生的汉语汉字规范化意识。

2) 写的能力。

重点在培养学生的文体写作知识和写作技巧，提高学生的实用文体写作能力。

3) 阅读和鉴赏能力。

重点在培养学生的文学素养，提高学生文学鉴赏能力，强化学生的人文素养。

这三种能力相互关联且呈螺旋上升趋势，正确规范地运用汉语汉字的能力是基本语文素质；只有具备扎实的汉语汉字能力才能谈到“写”的能力——实用文体写作和一般写作技巧；只有具备基本的“写”的能力，才能谈到培养和提高学生的文学鉴赏能力，培养学生的人文素质。

基于上述认识，对应三种能力，本教材共分为三编：第一编“汉语知识和汉语规范化”，第二编“写作常识和实用文体写作”，第三编“文学常识和文学鉴赏”。

本书顾问范晓（复旦大学），由陈昌来（上海师范大学）主编，杜红亮（郑州轻工业学院）、杨安邦（东华理工大学）副主编；第一编由郑州轻工业学院编写：王伟（第一、四讲）、杜红亮（第二、三讲）、赵秀红（第五讲）、刘振卫（第六讲）；第二编和第三编由杨安邦编写。

第三编诗歌中的《高粱种子》一文由杨四平（安徽师范大学）编写。

《实用大学语文》在编写体例和教材内容上进行了一些革新，希望对促进大学语文课程改革，提高大学生的语文水平和素质进行一些有益的探索。

但限于编写者的水平，可能还存在不足，希望得到广大大学语文教师和学生及语文爱好者的批评指教。

。

## <<实用大学语文>>

### 内容概要

《实用大学语文》以培养非中文专业大学生的实际语文能力为目标，强化“运用汉语汉字的基本能力，实用文体写作能力，文学阅读和鉴赏能力”等三种语文能力。力求做到“语”和“文”结合，以“语”为基础、为本，针对非中文专业大学生“语文”运用中实际存在的问题，给予相应的指导和训练。

## 书籍目录

第一编 汉语知识和汉语规范化第一讲 汉语概说2第一节 语言的属性与特点2一、语言的属性2二、语言的特点3第二节 现代汉语及现代汉语方言3一、什么是现代汉语3二、现代汉民族共同语的形成4三、现代汉语的方言5第三节 现代汉语的特点与历史地位6一、现代汉语的特点6二、现代汉语的历史地位7第四节 现代汉语的规范化与推广普通话8一、历史的回顾8二、现代汉语规范化8三、推广普通话9

第二讲 汉语语音11第一节 语音概说11一、语音的性质11二、语音单位13三、《汉语拼音方案》和国际音标14第二节 声母、韵母、声调17一、声母和辅音17二、韵母和元音20三、声调22第三节 音节24一、普通话的音节24二、普通话的音节结构类型24三、音节的声韵配合规律26四、音节的拼写27五、常见的音变现象28第四节 语音规范化32一、确立标准音32二、推广标准音34三、普通话水平测试的兴起与发展34第五节 朗读36一、朗读的特点36二、朗读的基本要求37三、朗读的步骤38四、朗读的技巧40五、普通话水平测试中的朗读要求42

第三讲 汉字44第一节 汉字概说44一、文字的性质44二、汉字的起源44三、汉字的性质和特点45四、汉字的作用和传播47第二节 汉字的形体49一、汉字形体的演变及规律49二、现行汉字的字体54第三节 汉字的结构55一、结构单位55二、笔顺58三、造字法59第四节 汉字的整理与标准化61一、汉字的整理61二、汉字的标准化63第五节 汉字的规范化66一、掌握简化字66二、整理异体字67三、纠正错别字67

第四讲 汉语词汇69第一节 语素和词69一、词69二、语素69三、字和词、语素69四、词汇70第二节 词的构造70一、词的形式70二、合成词的构造70第三节 词义的性质和构成73一、词义73二、词义的性质73三、词义的构成75第四节 词的义项分解79一、义项的性质79二、义项的分类79三、单义词和多义词80四、同音词80第五节 同义词和反义词81一、同义词81二、反义词84第六节 现代汉语词汇的构成86一、基本词汇和一般词汇86二、古语词、方言词、外来词88三、行业语、隐语、新词90第七节 熟语91一、成语92二、惯用语95三、歇后语95

第五讲 汉语语法96第一节 词类和短语96一、实词96二、虚词103三、词语的误用104四、短语106第二节 句子的类型108一、句类108二、句型110三、几种常见的句式111第三节 句法成分和句法分析113一、主语谓语113二、述语宾语114三、定语状语115四、补语116五、中心语117六、独立语117七、句法分析118第四节 常见句法错误解析119一、搭配不当119二、残缺和多余120三、语序不当121四、句式杂糅121第五节 复句与句子的衔接122一、复句与复句的衔接122二、复句的类型122三、紧缩句124四、多重复句及其分析举例124

第六讲 汉语修辞126第一节 概述126一、修辞的含义126二、修辞的决定因素126三、学习修辞的意义127第二节 词语修辞127一、意义锤炼128二、语音修辞131第三节 句式修辞133一、长句和短句133二、整句和散句134三、主动句和被动句135四、肯定句和否定句135第四节 辞格136

第二编 写作常识和实用文体写作第一讲 写作基础知识概说148第一节 写作的意义与特点148一、写作的意义148二、写作的过程149三、写作的特点149第二节 文章的立意与选材150一、文章的立意150二、文章的选材152第三节 文章的构思与布局153一、文章的构思153二、文章的布局154第四节 文体与语言风格155一、文体的含义和分类155二、文体的表达方式156三、文体的语言风格157

第二讲 行政机关公文写作159第一节 实用文体概说159一、应用文的性质和作用159二、应用文的分类159三、应用文的文体特点160四、应用文的写作要求160第二节 行政机关公文的性质和作用161一、行政机关公文的性质161二、行政机关公文的作用162第三节 行政机关公文的种类、特征和写作要求162一、行政机关公文的种类及特征162二、行政机关公文的格式及要求168

第三讲 机关事务文书写作171第一节 机关事务文书概说171一、机关事务文书的性质和作用171二、机关事务文书的种类和特征172第二节 计划172一、计划的含义172二、计划的种类172三、计划的写作172第三节 总结173一、总结的含义173二、总结的种类173三、总结的写作要求173第四节 调查报告174一、调查报告的含义174二、调查报告的种类174三、调查报告的写作要求174第五节 简报175一、简报的含义175二、简报的种类175三、简报的写作要求175

第四讲 商务财经文书写作176第一节 商务财经文书概说176一、商务财经文书的性质和作用176二、商务财经文书的种类和特征176第二节 经济合同177一、经济合同的含义和种类177二、经济合同的内容179三、经济合同的格式180第三节 广告181一、广告的含义和种类181二、广告文稿的内容与写法182第四节 市场调查报告183一、市场调查报告的含义和种类183二、市场调查报告的内容与写法184

第五讲 法律司法文书写作186第一节 法律司法文书概说186一、法律司法文书的含义和特点186二、诉讼文书的种类和作用187第二节 起诉状187一、起诉状的含义和种类187二、起诉

状的结构和写法188第三节 答辩状190一、答辩状的含义和种类190二、答辩状的结构和写法191第四节 上诉状192一、上诉状的含义和种类192二、上诉状的结构和写法193第六讲 学术论文写作195第一节 学术论文写作概说195一、学术论文的含义和分类195二、学术论文的写作过程198三、学术论文的行文表达205第二节 毕业论文写作207一、毕业论文的选题207二、毕业论文的研究过程209三、毕业论文的写作213第三编 文学常识和文学鉴赏第一讲 散文216第一节 先秦散文216左传子产不毁乡校217战国策赵威后问齐使219庄子秋水(节选)221第二节 两汉魏晋南北朝散文223司马迁管晏列传224王羲之兰亭集序228第三节 唐宋元明清散文230柳宗元始得西山宴游记231欧阳修梅圣俞诗集序233第四节 现当代散文235朱自清论气节236巴金“文革”博物馆238余秋雨都江堰241余光中听听那冷雨245第二讲 诗歌249第一节 先秦诗歌249诗经蒹葭250屈原国殇252第二节 两汉魏晋南北朝诗歌254古诗十九首青青河畔草255曹操短歌行256陶渊明归园田居(其一)258谢灵运登池上楼259第三节 唐宋元明清诗歌261张若虚春江花月夜262李白行路难(其一)264~265杜甫登岳阳楼266李商隐无题(昨夜星辰昨夜风)267陆游关山月268第四节 现当代诗歌269郭沫若天狗270徐志摩再别康桥272戴望舒雨巷274穆旦赞美276舒婷祖国啊,我亲爱的祖国279陈忠村高粱种子281第三讲 词曲282第一节 宋词282李煜浪淘沙(帘外雨潺潺)283晏殊蝶恋花(槛菊愁烟兰泣露)284柳永八声甘州(对潇潇暮雨洒江天)285苏轼水调歌头(明月几时有)286李清照醉花阴(薄雾浓云愁永昼)288辛弃疾水龙吟登建康赏心亭289第二节 元曲290马致远[双调]夜行船秋思291张养浩[中吕]山坡羊潼关怀古293第四讲 小说294鲁迅风波295老舍断魂枪301王蒙春之声306路遥人生(节选)313池莉太阳出世(节选)319参考文献 325

## 章节摘录

第一讲 汉语概说 第一节 语言的属性与特点 一、语言的属性 语言是人类特有的一种最重要的交际工具和思维工具，是以语音为物质外壳，以词汇为建筑材料，以语法为结构规律的符号系统，具有任意性和线条性。

能够运用语言表达思想，进行交流，是人和动物的根本区别之一。

人类发展史上，创造了无数的工具，从原始的木棍、石斧，到现代的计算机、火箭，这些工具在征服自然的过程中起到了关键作用。

但是，没有一种工具可以和语言相比。

语言作为人类最重要的交际工具，具有基础性与全民性，与其他交际工具相比，语言的优势是显而易见的。

例如，文字是记录语言的工具，它的优势是突破了语言在时间和地域上的限制，便于保存，但是语言第一性，文字第二性，语言决定了文字的产生，文字只是语言的辅助；红灯表示禁止通行，绿灯表示允许通行，是对语言的物化；影视是对语言的再现；音乐、舞蹈和图画则是在特定的语言基础上对语言的理解。

以上交际工具，都是建立在语言基础上的语言或语言成分的代用品，而且服务领域有限。

人类社会可以没有文字，那样仅是原始落后，但绝对不能没有语言，否则就没有人类。

动物也用声音传递信息，但是信息量不丰富，而且不是一个整体，最重要的是不能分解组合形成新的语句，不是真正的语言。

语言不但是人类最重要的交际工具，而且是人类最重要的思维工具，语言参与思维的全过程，并且固化思维的成果。

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>