

<<商务英语视听说教程>>

图书基本信息

书名：<<商务英语视听说教程>>

13位ISBN编号：9787811347081

10位ISBN编号：7811347083

出版时间：2010-6

出版时间：对外经济贸易大学出版社

作者：陈振东 编

页数：226

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<商务英语视听说教程>>

内容概要

本书是为广大财经类专业硕士研究生量身定做的视听说英语教材。

在致力于提高学生实用英语听说能力的同时，分门别类地对国际财经知识和商务文化进行了全方位的介绍。

全书共十个单元，涵盖财经领域各大重要场合所需的英语知识，具有真实性和现实性。

本书提供了大量的音频和视频材料，且这些材料都是发生在真实语境中的材料（authentic materials），这样有助于学生更好地掌握不同的口音，更好地提高听力水平，同时也更多地接触authentic materials，为将来工作后在真实的情景中用英语与外国人进行交流做好准备。

本教材突破传统听力教材编写模式，融视、听、说和网络学习资源四位一体，全面实现立体化教学新模式。

教材不仅有原汁原味的视听练习，还结合财经类研究生的实际需要，增加模仿真实场景的会话内容，更有网络学习资源的丰富链接，拓展了学生学习的空间。

本教材在每单元中独创“话题导入”、“文化背景”、“语汇银行”和“三言两语”等模块，简明扼要地介绍商务文化，从根本上提升学生的语言应用能力。

<<商务英语视听说教程>>

书籍目录

Unit 1 Meeting and Greeting People Unit 2 The Reception Banquet Unit 3 Business Schedule Unit 4 Business Relations Unit 5 Setting Business Relations Unit 6 Business Travel Unit 7 Business Negotiation Unit 8 Telephone Contact Unit 9 Job Interview Unit 10 Business Promotion
Tapescripts and keys

<<商务英语视听说教程>>

章节摘录

Unit 1 Meeting and Greeting People 话题导入 在外贸交流中, 接待客商、认识新客户、联系老客户是最基本的一步。

那么, 如何与外国人亲切得体地寒暄呢? 在交往中又有哪些礼仪需要注意呢? 以下的几个情景对话将会帮助我们了解这一点。

文化背景 不同的国家、民族, 由于不同的历史、宗教等因素, 各有其特殊的风俗习惯和礼节。因此, 在国际交往中, 除应发扬我国礼仪之邦的优良传统: 注意礼貌礼节之外, 还应尊重各国、各民族的风俗习惯, 了解他们不同的礼节礼貌和作法, 从而使我们在对外活动中真正做到不卑不亢, 以礼相待。

专用词汇 cooperative enterprise 合作企业 joint venture enterprise 合资企业 state-owned enterprise 国有企业 collectively-owned (or collective) enterprise 集体企业 individually or privately-owned / private enterprise 私营企业 exclusively (or solely) foreign-owned enterprise 外商独资企业 CCPIT : China Council for the Promotion of International Trade 中国国际贸易促进委员会 ...

<<商务英语视听说教程>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>