

<<基础会计>>

图书基本信息

书名：<<基础会计>>

13位ISBN编号：9787811385113

10位ISBN编号：7811385112

出版时间：2009-9

出版时间：西南财经大学出版社

作者：田红 著

页数：365

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<基础会计>>

内容概要

《普通高校经济管理精品教材：基础会计（第2版）》以新《企业会计准则》为指导，以《会计基础工作规范》为依据，系统阐述了会计的基本理论、基本方法和基本操作技术。全书共11章内容，分为总论、会计要素、账户和复式记账、经济活动的确认与记录、账户的分类、会计凭证、会计账簿、财产清查、会计报表、账务处理程序、会计工作的组织。

《普通高校经济管理精品教材：基础会计（第2版）》内容的处理上，结构严谨，内容新颖，力求准确。会计交易或事项的处理方法及其运用的账户名称、报表格式以新《企业会计准则》为准，以便和会计实务相衔接，增强教材的实用性。

<<基础会计>>

书籍目录

第一章 总论第一节 会计的概念第二节 会计对象第三节 会计的任务第四节 会计的方法第五节 会计基本假设及会计信息质量要求第二章 会计要素与会计恒等式第一节 会计要素第二节 会计恒等式第三章 账户与复式记账第一节 会计科目第二节 账户第三节 复式记账第四节 账户的平行登记第四章 经济活动的确认与记录第一节 工业企业的主要经济业务第二节 资金筹集业务的核算第三节 生产准备业务的核算第四节 产品生产业务的核算第五节 产品销售业务的核算第六节 财务成果业务的核算第五章 账户的分类第一节 账户按经济内容的分类第二节 账户按用途和结构的分类第六章 会计凭证第一节 会计凭证的意义和种类第二节 原始凭证第三节 记账凭证第四节 会计凭证的传递和保管第七章 会计账簿第一节 会计账簿的含义和种类第二节 账簿的设置和登记第三节 账簿登记的规则第四节 对账与结账第五节 账簿的更换和保管第八章 财产清查第一节 财产清查的意义和种类第二节 财产清查的程序和方法第三节 财产清查结果的处理第九章 会计报表第十章 账务处理程序第十一章 会计工作的组织

<<基础会计>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介, 请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>