第一图书网, tushu007.com

<<五笔打字与排版新手指南针>>

图书基本信息

书名：<<五笔打字与排版新手指南针>>

13位ISBN编号：9787830020101

10位ISBN编号：7830020108

出版时间：2008-4

出版时间：北京希望电子出版社

作者：刘瀚，汪伟，冯婉燕 编

页数：280

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本书是《电脑启航必备丛书》系列丛书之一，针对初学者的需求，将五笔打字与Word排版操作用图解实例的方式表达出来，浅显易懂、实用性强，让您轻松实现“从零开始，快速上手、技高一筹”！

全书共分为10章，由浅入深、全面透彻地介绍了熟悉键盘与指法练习、五笔字根、汉字的拆分原则、单个汉字的输入、简码和词汇的输入、其他五笔字型输入法、五笔打字技巧与提高、Word 2007的基本编辑、用Word 2007美化排版、Word 2007典型应用等内容，最后在附录中为读者提供了五笔字根及汉字编码查询字典，便于读者参考。

本书及配套的多媒体光盘面向初级和中级电脑用户，适用于五笔打字的初学者、电脑爱好者、电脑培训人员、中老年读者和各行各业需要学习五笔打字与Word排版的人员，也可以作为大中专院校师生学习的辅导和培训用书。

书籍目录

第1章 熟悉键盘与指法练习 1.1 熟悉键盘 1.2 正确的打字姿势 1.3 正确的打字指法 1.4 指法练习 1.5 使用指法训练软件 1.6 本章小结 1.7 趁热打铁第2章 五笔字根 2.1 了解汉字输入法 2.2 五笔字型输入法的由来 2.3 安装和启用五笔字型输入法 2.4 汉字的基础知识 2.5 五笔字根在键盘上的分布 2.6 快速记五笔字根 2.7 五笔字根过关练习 2.8 本章小结 2.9 趁热打铁第3章 汉字的拆分原则 3.1 五笔字根间的结构关系 3.2 汉字的拆分原则 3.3 容易拆错的汉字实例 3.4 本章小结 3.5 趁热打铁第4章 单个汉字的输入 4.1 键面汉字的输入 4.2 键外汉字的输入 4.3 末笔字型识别码 4.4 五笔字形输入法的输入口诀 4.5 使用“金山打字”体验汉字输入 4.6 本章小结 4.7 趁热打铁第5章 简码和词汇的输入 5.1 使用简码快速输入汉字 5.2 快速输入词汇 5.3 重码 5.4 容错码 5.5 使用万能码 5.6 输入实例 5.7 本章小结 5.8 趁热打铁第6章 其他五笔字型输入法 6.1 王码98版五笔字型输入法 6.2 智能陈桥五笔输入法……第7章 五笔打字技巧与提高第8章 Word 2007的基本操作第9章 用Word 2007美化排版第10章 Word 2007典型应用附录 五笔字根及汉字编辑查询字典

章节摘录

第1章 熟悉键盘与指法练习　　本章导读　　本章将要介绍的是键盘的分布、基本操作、指法训练等内容。
在使用电脑时，键盘是最常用的输入设备，使用键盘可以在电脑中输入数字、英文字母、汉字和标点符号等各种信息数据。
熟悉键盘、进行指法训练是学习和掌握输入法的基本功。
本章学习目标：　　熟悉键盘。
正确的打字姿势　　正确的打字指法。
使用键盘输入英文、数字和符号　　本章学习重点　　了解键盘分区及各分区的功能。
熟练使用键盘在记事本中输入英文、数字和符号。
使用“ 金山打字能 ”进行指法训练。
1.1 熟悉键盘　　键盘的样式有很多种。
从键数上来说，常用的有101键盘、104键盘、107键盘，其中中101、104、107指的是键盘上的键位个数。
目前最常用的是107键的标准键盘。
……

编辑推荐

《五笔打字与排版新手指南针》及配套的多媒体光盘面向初级和中级电脑用户，适用于五笔打字的初学者、电脑爱好者、电脑培训人员、中老年读者和各行各业需要学习五笔打字与Word排版的人员，也可以作为大中专院校师生学习的辅导和培训用书。

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com