

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

### 图书基本信息

书名：<<中文Adobe Acrobat 5.0 基础教程>>

13位ISBN编号：9787894980083

10位ISBN编号：7894980080

出版时间：2002-12

出版时间：希望电子

作者：洪泽凯 邵谦谦

页数：265

字数：409000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

### 内容概要

本教程是国内优秀的图形动画教室丛书之一，是学习和掌握Acrobat 5.0技术的实用教科书。

本书由7章及3个附录组成，内容包括Acrobat简介和安装，使用菜单和工具条，创建PDF文档，对PDF文档进行编辑，为文档添加电子签名，Acrobat JavaScript简介，综合应用实例，附录为思考题答案、练习题答案及快捷键列表。

本书通过5个典型的实例综合的讲解了Acrobat 5.0的使用方法和技巧，它们是由Word文档生成一个加密的PDF文档，对基于网页生成的PDF文档进行编辑，打印一个PDF文档并追加电子签名，制作一个带有表单的PDF文档，发布一个PDF文档。

本教程文字流畅，内容翔实，图例丰富而精美，并且配以详细的步骤讲解，既可作为高校电脑美术设计专业教材，又可供从事多媒体光盘制作、电子文档管理、网页设计、广告创意等应用领域的相关人士参考和社会相关领域培训班用作教材。

读者在使用本书过程中的技术问题，请与sqq\_books@263.net联系。

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

### 书籍目录

#### 第1章 Acrobat简介和安装

##### 1.1 Acrobat简介

##### 1.2 什么是PDF文件

###### 1.2.1 什么是PDF文件

###### 1.2.2 PDF文件格式的优势

##### 1.3 Acrobat Reader

##### 1.4 Acrobat 5.0新特性

###### 1.4.1 重新利用文档内容以节约时间

###### 1.4.2 文档安全性

###### 1.4.3 移植表单

###### 1.4.4 使文件易于访问

###### 1.4.5 智能化工作

##### 1.5 Acrobat 5.0系统要求

##### 1.6 安装Acrobat

###### 1.6.1 开始安装Acrobat

###### 1.6.2 自定义安装并选择组件

###### 1.6.3 亚洲语言支持组件

##### 1.7 小结

##### 1.8 思考题

#### 第2章 使用菜单和工具条

##### 2.1 Acrobat和Acrobat Reader的区别

###### 2.1.1 什么是Adobe Acrobat

###### 2.1.2 Acrobat 和Acrobat Reader的不同

##### 2.2 使用Acrobat Reader

###### 2.2.1 Acrobat Reader主界面

###### 2.2.2 Acrobat Reader工具栏

###### 2.2.3 文件工具

###### 2.2.4 导览工具

###### 2.2.5 查看历史工具

###### 2.2.6 基本工具

###### 2.2.7 视图工具

###### 2.2.8 其他工具和按钮

##### 2.3 Acrobat Reader菜单

###### 2.3.1 文件菜单

###### 2.3.2 编辑菜单

###### 2.3.3 文档菜单

###### 2.3.4 工具菜单

###### 2.3.5 视图菜单

###### 2.3.6 窗口菜单

###### 2.3.7 帮助菜单

##### 2.4 Acrobat Reader快捷键

##### 2.5 Acrobat 5.0工具栏

###### 2.5.1 文件工具

###### 2.5.2 基本工具、导览工具、视图工具和查看历史工具

###### 2.5.3 编辑工具

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

2.5.4 视图工具

2.5.5 注释工具

2.6 Acrobat 5.0菜单

2.6.1 文件菜单

2.6.2 编辑菜单

2.6.3 文档菜单

2.6.4 工具菜单

2.6.5 视图菜单

2.6.6 窗口菜单

2.6.7 帮助菜单

2.7 小结

2.8 思考题

第3章 创建PDF文档

3.1 Acrobat和Office

3.1.1 将Word文档直接转换为PDF文档

3.1.2 制作小体积PDF文件

3.1.3 将Word文档转换为PDF并发送该文档

3.1.4 利用虚拟打印机创建PDF文档

3.1.5 虚拟打印机的高级设置

3.2 在Acrobat中实现直接转换

3.2.1 纯文本文件的转换

3.2.2 图像文件的打开与建立

3.2.3 HTML文件的转换

3.2.4 将一个文档加入到一个已存在的PDF文档中

3.2.5 将多个文档转换为一个PDF文档

3.3 使用Acrobat Distiller转换

3.3.1 了解Distiller

3.3.2 PDF的制作原理

3.3.3 PostScript文件的创建

3.3.4 将PostScript文件转换为PDF文档

3.3.5 用户自定义【作业选项】

3.3.6 【作业选项】中【一般】选项卡的设置

3.3.7 【作业选项】中【压缩】选项卡的设置

3.3.8 【作业选项】中【字体】选项卡的设置

3.3.9 嵌入字体的基本知识

3.3.10 使用Acrobat Distiller提供的色彩管理功能

3.3.11 配置【高级】选项

3.3.12 Distiller转换的【首选项】设置

3.4 用Acrobat获得整个网站

3.4.1 通过指定URL来转换网页

3.4.2 指定网页捕捉的转换选项

3.4.3 【HTML】语言的转换设置

3.4.4 纯文本文档的转换设置

3.4.5 转换链接的网页

3.4.6 利用书签来组织已转换的网页

3.4.7 将已转换的页面与当前网页进行比较

3.5 文档的安全性设定

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

### 3.6 小结

### 3.7 思考题

## 第4章 对PDF文档进行编辑

### 4.1 文本的编辑

#### 4.1.1 文本的重排

#### 4.1.2 在文本中插入特殊符号

#### 4.1.3 验证PDF文档中的文字序列以及特殊符号

#### 4.1.4 【撤消】或【重复】命令

### 4.2 使用注释和标记工具

#### 4.2.1 注释和标记工具的归类

#### 4.2.2 【注释工具】的使用

#### 4.2.3 【图形标记工具】的使用

#### 4.2.4 【文本标记工具】的使用

#### 4.2.5 在注释调板中管理文档的注释和标记

#### 4.2.6 注释管理工具的使用

#### 4.2.7 注释的导入和导出

#### 4.2.8 对注释进行拼写检查

#### 4.2.9 设置拼写检查【首选项】

### 4.3 使用书签

#### 4.3.1 显示【书签】调板

#### 4.3.2 创建新书签格式

#### 4.3.3 更改书签的层次设定

### 4.4 使用文章工具

#### 4.4.1 定义文章

#### 4.4.2 编辑和删除文章

### 4.5 使用链接

#### 4.5.1 创建PDF文档内的链接

#### 4.5.2 使用目标创建不同PDF文档间的链接

#### 4.5.3 创建与Internet上Web页面的链接

#### 4.5.4 编辑或者删除链接

### 4.6 建立表单

#### 4.6.1 创建表单域

#### 4.6.2 创建文本框

#### 4.6.3 创建按钮

#### 4.6.4 创建单选钮

#### 4.6.5 创建列表框

#### 4.6.6 创建组合框

#### 4.6.7 创建复选框

#### 4.6.8 创建签名域

#### 4.6.9 创建一个空白签名域

#### 4.6.10 表单编辑

#### 4.6.11 表单域管理

#### 4.6.12 表单域的对齐

#### 4.6.13 复制表单域

#### 4.6.14 设置标签次序

#### 4.6.15 使用【域】调板

#### 4.6.16 创建【提交表单】按钮

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

- 4.6.17 创建【导入数据】按钮
- 4.6.18 使用PDF表单提交图像
- 4.6.19 导入和导出表单数据
- 4.6.20 填写表单
- 4.7 小结
- 4.8 思考题
- 第5章 为文档添加电子签名
- 5.1 数字签名综述
- 5.2 数字签名处理程序
  - 5.2.1 在Acrobat中配置默认的签名处理程序
  - 5.2.2 Acrobat自签名安全
  - 5.2.3 备份自签名安全配置文件
- 5.3 口令设置
  - 5.3.1 更改口令
  - 5.3.2 更改口令失效时间选项
- 5.4 使用签名
  - 5.4.1 登录与注销配置文件
  - 5.4.2 在文档中建立数字签名
- 5.5 验证签名
  - 5.5.1 验证单个签名
  - 5.5.2 验证全部签名
  - 5.5.3 共享用户证书
  - 5.5.4 可信任证书列表管理
- 5.6 数字签名管理工具
  - 5.6.1 显示【签名】调板
  - 5.6.2 获取签名信息
  - 5.6.3 查看文档在签名后是否有更改
  - 5.6.4 删除签名和签名域
  - 5.6.5 利用【签名】调板中记录的版本信息
- 5.7 使用签名域
  - 5.7.1 创建签名域
  - 5.7.2 要填写现有签名域
- 5.8 小结
- 5.9 思考题
- 第6章 Acrobat JavaScript简介
- 6.1 JavaScript简介
  - 6.1.1 JavaScript功能
  - 6.1.2 如何添加JavaScript
- 6.2 一个简单交互实例
- 6.3 在域中自动显示日期
- 6.4 两个值的减法和除法
- 6.5 小结
- 6.6 思考题
- 第7章 综合应用实例
  - 7.1 由Word文档生成一个加密的PDF文档
  - 7.2 对基于网页生成的PDF文档进行编辑
  - 7.3 打印一个PDF文档并追加电子签名

## <<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

7.4 制作一个带有表单的PDF文档

7.5 发布一个PDF文档

7.6 小结

附录A 思考题答案

附录B 练习题答案

附录C 快捷键列表

<<中文Adobe Acrobat 5.0 >>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>