第一图书网, tushu007.com

<<高中电脑>>

图书基本信息

书名：<<高中电脑>>

13位ISBN编号：9787900359599

10位ISBN编号：7900359591

出版时间：2003-5

出版时间：吉林电子出版社

作者：北京金洪恩电脑有限公司

页数：204

字数：202000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本教材依据国家教育部最新颁的《中小学信息技术课程指导纲要》编写，突出“兴趣第一”的理念，以口语代替教条、以用途带动操作、以幽默引导兴趣。
本教材共分五个单元，内容涵盖：信息技术基础，用操作系统管理电脑，Word应用，网络应用，Photoshop图形处理，Flash多媒体制作等等。
通过本教材的学习，学生可以迅速提高自己的计算机水平。
四大特点：　任务式教学：杜绝抽象的讲解，在操作中学习，以任务带动实践。
人性化设计：美观的版式、通俗的语言、丰富的图示、形象的比喻。
分层次教学：“课内练习”和“技能提升”可对学生分层次教学。
多媒体光盘：精彩多媒体教学演示，全程语音讲解，让你一学就会。
本教材既可以应用于高中的课堂教学，也可以作为编程爱好者的入门读物。

书籍目录

第一章 走进信息社会 1-1 感受信息技术 从“结绳记事”到因特网 把信息变成“0”和“1” 电脑与信息技术 信息技术对社会的影响 信息技术相关的文化、道德和法律问题 1-2 电脑“一家人” 相箱内部的世界 外部设备 软件系统 1-3 电脑的安全问题 电脑及其内部资料的安全 电脑使用者的人身及财产安全 1-4 技能提升：“攒”出一台电脑 需求调查 分析调查结果 调查价格及之后的工作 1-5 阅览室第二章 管好我们的电脑 2-1 操作系统简介 操作系统的发展 操作系统做什么 主要的操作系统 2-2 个性化的桌面 让桌面更漂亮 让桌面更开阔 精心呵护电脑——设置屏幕保护 修改电脑的时间 调节音量 快速启动栏 创建自己的快捷方式 移动任务栏的位置 2-3 功能强大的资源管理器 2-4 文件与目录 2-5 管理软件和硬件第三章 Word可以这样用 3-1 基本训练 3-2 绘图 3-3 其它对象的插入 3-4 小工具解决大问题 3-5 版式设计第四章 网络世界的魔力 4-1 网络通信基础 4-2 因特网及其提供的信息服务 4-3 Outlook Express的使用 4-4 因特网上的其它应用 4-5 网页制作 4-6 用HTML语言编写网页 4-7 网络安全第五章 有声有色的多媒体 5-1 多媒体的基本知识 5-2 图像处理 5-3 声音处理 5-4 用Flash进行多媒体制作

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com