

<<全民学电脑>>

图书基本信息

书名：<<全民学电脑>>

13位ISBN编号：9787900370792

10位ISBN编号：790037079X

出版时间：2004-2-1

出版时间：山东电子音像出版社

作者：刘晓辉,许广博,王娜娜

页数：282

字数：300000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

<<全民学电脑>>

内容概要

光盘内容：紧密结合书本内容，全面展示了 Windows XP 操作的视频教学，每年按钮怎么按，每次鼠标怎么移——……一个动作为一步，把把手教，彻底免去你学不会的担忧。

书籍目录

第1章 Windows XP操作基础 1.1 桌面 1.1.1 桌面图标的组成 1.1.2 管理桌面图标 1.2 任务栏与“开始”菜单 1.2.1 任务栏的组成 1.2.2 “开始”菜单的组成 1.2.3 设置“开始”菜单 1.3 窗口和对话框 1.3.1 认识窗口和对话框 1.3.2 窗口和对话框的基本操作 1.3.3 菜单的基本操作 1.3.4 鼠标的基本操作 1.4 帮助

第2章 学会浏览网页、发电子邮件和聊天 2.1 Internet Explorer(IE) 2.1.1 浏览Internet信息 2.1.2 搜索Internet信息 2.1.3 快速访问网页 2.1.4 脱机浏览网页 2.1.5 文件的保存和下载 2.1.6 设置IE 2.1.7 使用MSN Explorer 2.1.8 插件的启用 2.2 Outlook Express (OE) 2.3 网上聊天—Windows/MSN Messenger

第3章 用Windows XP看电影,听音乐 3.1 在线播放音乐与电影 3.1.1 通过链接访问 3.1.2 通过URL访问 3.1.3 付费访问 3.2 调整播放器的音量与音色 3.2.1 Realone Player音量和音色的调整 3.2.2 Windows Media Player音量和音色的调整 3.3 从CD复制音乐到电脑 3.3.1 使用Realone Player复制音乐CD 3.3.2 使用Windows Media Player复制音乐CD 3.4 改变播放器的外观 3.4.1 应用不同外观,改变播放器外观效果 3.4.2 选择可视化效果,增强音乐节奏感

第4章 管好电脑中的文件和文件夹 4.1 认识Windows资源管理器 4.1.1 资源管理器的启动与退出 4.1.2 文件和文件夹 4.2 管理文件和文件夹 4.2.1 浏览文件和文件夹 4.2.2 创建文件夹 4.2.3 选定文件和文件夹 4.2.4 重命名文件和文件夹 4.2.5 移动和复制文件、文件夹 4.2.6 删除文件和文件夹 4.2.7 备份与还原文件 4.2.8 提取与压缩文件 4.3 设置文件和文件夹的属性 4.3.1 文件和文件夹的加密 4.3.2 文件和文件夹的隐藏 4.4 Windows资源管理器的设置 4.5 使用和设置回收站 4.6 磁盘的格式化与拷贝

第5章 学会Windows XP自带的常用工具软件 5.1 输入中文 5.2 使用写字板 5.3 使用记事本 5.4 使用画图 5.5 传真的收发

第6章 设置自己喜欢的工作环境 6.1 设置多媒体设备 6.2 设置显示属性 6.3 设置鼠标和键盘 6.4 添加和删除程序

第7章 电脑系统的管理与维护 7.1 系统还原 7.2 磁盘管理 7.3 用户管理

第8章 优化、提升电脑系统性能 8.1 优化磁盘性能 8.2 设置系统属性 8.3 定制计划任务

第9章 管理打印机、数码相机和数码摄像机 9.1 管理打印机 9.2 在电脑上使用、管理数码相机 9.3 在电脑上使用、管理数码摄像机

第10章 Windows XP的高级应用 10.1 为本机建立网络连接 10.2 共享网络资源 10.3 远程桌面与远程协助

附录1 安装Windows XP前的硬盘分区与格式化 附录2 Windows XP安装全程图解

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>