第一图书网, tushu007.com

<<电脑入门-开天辟地(1张CD-ROM.>>

图书基本信息

书名：<<电脑入门-开天辟地(1张CD-ROM.含配套手册)>>

13位ISBN编号：9787900405708

10位ISBN编号：7900405704

出版时间：2007-9

出版时间：方圆电子音像出版社

作者：北京洪恩教育科技有限公司

页数：282

字数：444000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

内容概要

本教材从初学者使用电脑的实际步骤出发，从认识{电脑讲起，循序渐进地教您鼠标操作，窗口使用(这是Windows的基础)，中英文输入，磁盘与目录的使用，文件和目录的使用与管理，桌面、资源管理器、控制面板等基本的Windows操作，盲打练习和五笔输入，认识“电脑一家人”，多媒体应用，互联网基础，杀毒与维护等等。
教材侧边中有大量使用技巧、电脑常识和笑话等，让您在休闲时也能随手翻阅，在轻松一笑中同样能掌握大量的电脑知识。
教学光盘边讲解边演示，画面精美，讲解耐心细致、直观生动、交互性强。
还有大量的练习，让您在学习中加以实践应用，使您迅速实现从知识到能力的转变。
　　本教材自问世以来已经过成千上万用户的检验，适合于电脑初学者和有一定基础想进一步提高的中级用广，也可以广泛应用于各种电脑入门培训，是您不可多得的电脑入门教材。

书籍目录

第一章　快速入门——新手轻松起步　第一节 学习电脑——请从这里扦始　1．学习电脑很简单　2．电脑能为我们做什么　3．谁才能让电脑工作一一程序　4．软件千万种一一操作系统最重要　第二节 当家做主——让电脑听你的使唤　1．初次见面一一认识一下电脑　2．第一次“亲密”接触一一开机　3．可爱的小精灵一一鼠标　4．让手中的“老鼠”听话第二章　WindOWS基本操作训　第一节　认识Windows的桌面　1．走马观花——看看桌面上有些什么　2．怎么打开桌面上的图标——鼠标双击　3．认识一下一一它们叫做窗口　4．见好就收——关闭窗口　第二节 “开始”菜单的使用　1．桌面上用得最多的东曲　2．从“开始”启动“windows：Media P1ayer”　第三节 窗口的操作　1．变变变——窗口的切换　2．窗口的移动　3．窗口的最大化、最小化　4．随意地改变窗口的人小　5．窗口怎么关不掉　第四节关机的正确方法第三章　更上一层楼——学会输入文字　第一节　怎样使用键盘　1．即学即会——用键盘输入字母　2．大写字母的输入　3．数字和符号的输入　4．一闪一闪亮晶晶——它是光标　第二节 三分钟学会输入汉字一　1．笔翠纸砚——启动记事本和汉字输入法　2．不学就会——用拼音输入汉字　3．寻寻觅觅——找到想要的字　4．输入标点　5．知错就改——删除错别字　6．见缝插针——插入文字　7．出版你的处女作——打印文章　8．千万别白忙活一一保存文章　第三节 初学者的困惑　1．怎么关不了窗口　2．怎么输不进去汉字　3．怎么输入的都是大写字母　4．哪里去了　5．文件名怎么输入不了　6．任务栏怎么不见了　第四节　常用的技巧　1．用鼠标移动光标、选择文本　2．怎么翻阅长文章　第四章　锤子、剪刀、布——磁盘、文件和目录　第一节 文章　保存到哪里了——磁盘　1．我的文章　保存到哪里了　2．数据以文件的方式存储　3．文件存放到什么地方了　4．硬盘、光盘、可移动磁盘　第二节　盘符和目录　1．各有各的地盘一一盘符　2．各有各的道一一目录　3．浏览硬盘上的文件　第三节 树枝和树叶——目录和文件　1．目录和文件　2．怎样查看光盘、可移动磁盘上的文件　3．刨根问底——文件的类型　4．电脑是怎么知道文件类型的　5．名姓有别一一文件名和扩展名　6．你从哪里来——文件命名规则和文件路径……第五章　脚踏实地——掌握Windows基本使用第六章　运指如飞——练就盲打第七章　一学就会——微软拼音输入法与手写输入法第八章　弹指神功——五笔字型输入法第九章 高效简洁——输入简码和词汇第十章 步步高——五笔的高级使用第十一章 各司其职——电脑一家人第十二章 有声有色——多媒体世界第十三章 网上淘金——Internet第十四章 安装全能——软件安装方法第十五章 呵护你的电脑——病毒查杀与日常维护附录

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com