第一图书网, tushu007.com

<<Excel 2003表格制作>>

图书基本信息

书名：<<Excel 2003表格制作>>

13位ISBN编号：9787900428646

10位ISBN编号：790042864X

出版时间：2008-1

出版时间：四川出版集团，四川电子音像出版中心

作者：杨新 著

页数：201

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

<<Excel 2003表格制作>>

内容概要

《Excel2003表格制作：新手必须掌握的68种操作方法(附光盘)》是《非常简单》系列丛书之一，以通俗易懂的完全图解方式讲解了Excel 2003在表格处理方面的操作知识，主要内容包括：Excel的基础知识和基本操作，在单元格中输入和编辑数据，编辑和美化表格，制作表格的技巧，在表格中计算、管理和分析数据，将数据转化为图形及打印表格等知识。

《Excel2003表格制作：新手必须掌握的68种操作方法(附光盘)》定位于Excel初学者及对Excel有一定了解却不精通的读者，内容浅显易懂，将知识点与实际应用融会贯通起来，以图为主讲解电脑知识，做到以图析文，可作为大中专院校及各类电脑培训班相关课程参考用书。

第一图书网, tushu007.com

<<Excel 2003表格制作>>

书籍目录

第一章 电脑的基本操作方法01 windowsXP的启动与退出方法02 键盘的使用方法03 鼠标的操作方法04 安装Excel2003中文版方法05 启动Excel2003中文版第二章 WindowsXP操作与应用方法06 windows桌面的基本操作方法07 “ 开始 ”菜单的基本使用方法08 任务栏的操作方法09 对话框操作方法10 认识与使用【我的电脑】方法11 操作【我的文档】方法12 【回收站】的使用方法13 操作【资源管理器】方法14 文件与文件夹的操作方法15 记事本的应用方法16 计算器的应用方法17 在WindowsXP编辑、查看图片方法18 使用WindowsMediaPlayer听音乐看电影方法19 Windows游戏方法20 控制面板的使用第三章 电子表格的基本操作第四章 单元格的设置第五章 工作表的高级设置第六章 工作表的管理操作第七章 数据透视表与图表的操作

第一图书网, tushu007.com

<<Excel 2003表格制作>>

编辑推荐

只有方法好，才能得会，只有好方法，才能学得快，《Excel2003表格制作：新手必须掌握的68种操作方法(附光盘)》适应所有想学电脑又怕学不会的人。

最有效的学习方法，最实用的操作知识，最简单的图解教学，最流行的软件版本。

配套多媒体自学光盘：互动、自动、模拟练习三种播放形式。

第一图书网, tushu007.com

<<Excel 2003表格制作>>

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com