

图书基本信息

书名：<<WindowsXP/Word 2003/Excel 2003 学得快>>

13位ISBN编号：9787900433442

10位ISBN编号：7900433449

出版时间：2006-8

出版时间：齐鲁电子音像出版社

作者：于涛 主编

页数：224

字数：240000

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：<http://www.tushu007.com>

内容概要

本书为“电脑学得快”丛书之一。

全书主要介绍了Windows XP、Word 2003、Excel 2003三个常用软件的使用方法与应用。

本书主要的内容包括Windows XP基本操作、Windows XP的管理与设置、Word 2003的基本操作、Word 2003中表格与图片的处理、Word 2003的应用实例、Excel 2003入门操作、Excel 2003进阶。

本书是电脑操作者学习并快速掌握Windows XP、Word 2003、Excel 2003知识的理想用书。

书籍目录

第1章 Windows XP操作入门 1.1 Windows XP操作系统基础 1.1.1 操作系统概述 1.1.2
WindowsXP操作系统 1.1.3 WindowsXP操作系统的不同版本 1.2 Windows XP的启动与退出 1.2.1
Windows XP的启动 1.2.2 退出Windows XP 1.2.3 重新启动Windows XP 1.3 认识Windows XP的桌
面 1.4 认识Windows XP的窗口与对话框 1.4.1 认识Windows XP的窗口 1.4.2 窗口的基本操作
1.4.3 窗口的排列 1.4.4 快速查找窗口 1.4.5 认识Windows XP中的对话框 疑难点拨 动手练习第2
章 文件与文件夹的基本操作 2.1 什么是文件或文件夹 2.2 文件浏览与管理的“场所” 2.2.1 “我
的电脑” 2.2.2 “Windows资源管理器” 2.3 查看与选定文件与文件夹 2.3.1 按不同方式显示文件
和文件夹 2.3.2 选定文件和文件夹 2.4 创建、重命名文件或文件夹 2.4.1 创建新的文件夹 ...
...第3章 Windows XP设置与管理第4章 Windows XP上网轻松会第5章 Word 2003基本操作第6章
Word文档的美化与排版第7章 Word中表格与图片的处理第8章 Excel 2003基础应用知识第9章
Excel 2003的进阶操作

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:<http://www.tushu007.com>