第一图书网, tushu007.com

<<新概念Windows XP/Word200>>

图书基本信息

书名：<<新概念Windows XP/Word2003/Excel2003/PowerPoint2003/Internet五合一教程>>

13位ISBN编号：9787900451163

10位ISBN编号：7900451161

出版时间：2008-1

出版时间：吉林电子出版社

作者：成昊,深深

页数：300

版权说明：本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问：http://www.tushu007.com

第一图书网, tushu007.com

内容概要

本书共分为5篇27章，涉及了Windows XP、Word、Excel、PowerPoint 、Internet上网的相关内容，通过实际案例介绍相关知识点，内容丰富、图文并茂。
通过学习本书，读者可以快速掌握Windows XP的操作方法，中文Word 2003文字处理软件、中文Excel 2003电子表格软件、中文PowerPoint 2003 演示文稿制作软件的使用方法和应用技巧，以及如何利用Internet进行上网冲浪。

本书可作为各类职业院校、大中专院校相关专业的计算机操作教材，或各类计算机培训班的培训教材，也可供计算机初学者学习参考。

光盘中不仅提供了直观的Windows XP、Word 2003、Excel 2003、 PowerPoint 2003、Internet上网的多媒体教学演示，播放时间长达230分钟，还包括书中提到的所有素材文件、课后练习文件及相关拓展知识，方便读者的学习。

第一图书网, tushu007.com

<<新概念Windows XP/Word200>>

书籍目录

第1篇 中文Windows XP的使用　第1章 Windows XP概述　第2章 文件管理　第3章 输入与打印　第4章 管理与维护第2篇 中文Word 2003的使用　第5章 建立Word 2003文档　第6章 编辑文档　第7章 美化文档　第8章 表格处理　第9章 插入对象　第10章 页面设置和打印输出　第11章 超链接第3篇 中文Excel 2003的使用　第12章 建立工作表　第13章 编辑工作表　第14章 管理工作表　第15章 格式化工作表　第16章 公式与函数　第17章 图表　第18章 管理数据清单　第19章 工作表的打印　第20章 信息共享第4篇 中文PowerPoint 2003的使用　第22章 格式化幻灯片　第23章 处理幻灯片　第24章 在幻灯片中插入各种对象　第25章 设计和放映第5篇 电脑上网　第26章 畅游Internet　第27章 电子邮件与网上聊天

第一图书网, tushu007.com

版权说明

本站所提供下载的PDF图书仅提供预览和简介，请支持正版图书。

更多资源请访问:http://www.tushu007.com